

Hyresvillkor för gårdslokalen Grusåsgränd 6

Lokalen får endast hyras av personer som är innehavare av hyreskontrakt eller är ägare till bostadsrättslägenheten hos Brf Appellgården. Lägenhetsinnehavaren får inte hyra lokalen för annans räkning utom för hemmavarande barn. Om lokalen hyrs för hemmavarande barns räkning ansvarar föräldern för att gällande regler följs.

1. Följande uthyrningstider gäller för lokalen;
Söndag – Torsdag, fram till kl. 23.00.
Fredag – Lördag, fram till kl. 01.00.

En deposition om 500 kr tas alltid ut, oavsett ändamål. Depositionen återfås efter godkänd städning och kontroll att inga inventarier saknas eller är trasiga.

2. Kostnad för att hyra lokalen är: Deposition

Barnkalas	100 kr	+	500	
Fest	300 kr	+	500	
Loppmarknad	200 kr	+	500	
Övrigt	100 kr	+	500	(Föreningar, studiecirkel etc. liknande aktivitet)

3. Hyrestagaren ansvarar för den allmänna ordningen i lokalen och för att kringboende inte störs av aktiviteten i lokalen. Rökning är inte tillåten i lokalen. **Bostadsrättsföreningen har rätt att avbryta hyresavtalet i förtid om kringboende störs (omedelbart avbryta tillställningen).**
4. Nycklarna till lokalen skall återlämnas senast kl 12.00 dagen efter uthyrningen. Hyrestagaren ersätter ev. borttappade nycklar och ev. uppkommen skada.
5. Hyrestagaren skall ha tagit del av gällande brandföreskrifter, förvissat sig om var utrymningsvägar finns och det antal som får vistas i lokalen samtidigt.
6. Lokalen skall vara återställd och städad innan nycklarna återlämnas. I städningen ingår avtorkning av bord, stolar, sopning, tömning av diskmaskin och våttorkning av golv, (använd endast lätt fuktad mopp), städning av pentry och toalett, tömning av sopkorgar och bortförsling av sopor samt se till att det finns en tom plastpåse i sopkorgen. Dessutom skall hyrestagaren se till att det är rent och snyggt utanför lokalen samt på lokalens altan. Sköts städningen enligt ovan kommer depositionen att återbetalas, i annat fall tillfaller depositionen föreningen samt att det tillkommer kostnader för den städfirma som får uppdraget att slutföra städningen.

Att tänka på

Använd inte tejp på väggarna och ställ tillbaka möblerna till sin ursprungliga plats. Städa noga, diska och ställ tillbaka allt porslin. Rengör kylskåp, men stäng inte av det. Rengör micron och kaffe-bryggaren. Matrester och ev. papperstallrikar m.m. paketeras i mindre påsar (typ ICA kasse) och slängs i sopnedkastet. Det finns ett utvändigt sopnedkast bredvid port nr 2. Lås altandörren. Har skada inträffat anmäl detta till uthyraren.